รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งพบว่ามีจุดที่ต้องพัฒนา คือผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีผลคะแนนต่ำสุดของผลคะแนนตัวชี้วัดตัวอื่น คือ ๗๓.๐๗ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน คือ ๗๖.๙๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน คือ ๘๑.๒๖ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน คือ ๘๘.๗๐ คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้กำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. จัดทำเวปไซต์องค์กร โดยต้องนำข้อมูลต่างๆ ลงให้ครบถ้วน เช่น เพิ่มช่องทางติดต่อให้ครบถ้วน	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จะดำเนินการปรับปรุงเวปไซต์องค์กรที่ยังไม่ครบถ้วน ๒. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานการให้บริการ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ติดต่อสื่อสารในเรื่องต่างๆให้ประชาชนได้รับทราบ โดย - ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชนให้เผยแพร่สื่อหรือเวปไซต์ , เฟสบุ๊ค , ไลน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม - ปรับปรุงเวปไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน - จะนำข้อมูลด้านต่างๆ เผยแพร่ผ่านเวปไซต์ , เฟสบุ๊ค , ไลน์ ให้ครอบคลุมในทุกๆ ข้อมูลข่าวสาร ที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป	๑. สำนักปลัด	ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๑. ดำเนินการจัดทำช่องทางเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผ่านทางเว็ปไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ ได้ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ คือ ได้ปรับปรุงข้อมูล ในเว็ปไซต์ให้ครอบคลุมในทุกข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การปรับปรุงการทำงานเจ้าหน้าที่ต้องมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	๑. สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาเละอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ๕. กองส่งเสริมการเกษตร ๖.กองสวัสดิการสังคม ๗.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๑. ผู้บริหารได้กำหนดประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกส่วนราชการ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามการดำเนินงานและปรับปรุงวิธีการดำเนินงาน	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓.จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรทราบถึงข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง	ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ ๓. เผยแพร่ผ่านคู่มือ และเว็ปไซต์	